# МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

# КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(МИНИМУЩЕСТВО КЧР)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.11.2014 № 479

г.Черкесск

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики на 2014 – 2016 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 31.07.2014 № 159 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Карачаево-Черкесской Республике на 2014-2015 годы» и постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 375 «Об утверждении государственной программы «Противодействие коррупции и профилактика правонарушений в Карачаево-Черкесской Республике на 2014-2016 годы»

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики на 2014 – 2016 годы согласно приложению.

2. Заместителям Министра имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики и начальникам отделов Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики:

- обеспечить надлежащее исполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики на 2014 – 2016 годы, в части касающейся.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Распоряжение Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики от 07.03.2013 № 113 «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики на 2013 – 2014 годы» признать утратившим силу.

Министр Е.А. Гордиенко

Приложение к распоряжению

 Министерства имущественных и земельных отношений

Карачаево-Черкесской республики

12.11.2014 № 479

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений**

 **Карачаево-Черкесской Республики на 2014 – 2016 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **Совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции:** |
| **1.1.** | Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики на 2014 – 2016 годы» | Заместители Министра,Начальники отделов | По мере необходимости |
| **2.** | **Организационные меры по формированию механизмов противодействия коррупции:** |
| **2.1.** | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов | Не реже 1 раза в квартал |
| **2.2.** | Обеспечение участия в заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики представителей общественных объединений, научных, образовательных учреждений и иных организаций и лиц, специализирующихся на изучении проблем коррупции | Заместители Министра,Начальники отделов | По мере необходимости |
| **3.** | **Антикоррупционная экспертиза ведомственных нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики:** |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики | Начальник юридического отдела – Расулов Р.М. | Постоянно |
| 3.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики | Начальник юридического отдела – Расулов Р.М. | Не реже 1 раза в полугодие |
| 3.3. | Контроль за размещением проектов нормативных правовых актов Министерства Карачаево-Черкесской Республики на официальном сайте, в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Начальники отделов | Постоянно |
| 3.4. | Представление информации о результатах антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики и их проектов в Администрацию Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики с целью организации рассмотрения указанной информации на заседании межведомственного координационного совета Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции | Начальник юридического отдела – Расулов Р.М. | Ежегодно не позднее 1 марта  |
| 3.5. | Представление сведений о проведении независимой антикоррупционной экспертизы в Администрацию Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики | Начальник юридического отдела – Расулов Р.М. | Ежегодно в срок до 27 декабря и 1 июля  |
| **4.** | **Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики Карачаево-Черкесской Республики:** |
| 4.1. | Оптимизация численности государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики с одновременным привлечением на государственную гражданскую службу квалифицированных специалистов на конкурсной основе | Министр - Гордиенко Е.А.,начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | 2014 -2015 гг. |
| 4.2. | Осуществление назначений на вакантные должности государственной гражданской службы в Министерстве из кадрового резерва, сформированного по результатам конкурсов | Министр - Гордиенко Е.А.,начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | По мере необходимости |
| 4.3. | Размещение в базе данных федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал управленческих кадров» сведений о вакантных должностях, поддержание указанных сведений в актуальном состоянии | Начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | Постоянно |
| 4.4. | Расширение практики использования испытательного срока при замещении должностей государственной гражданской службы Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики | Министр - Гордиенко Е.А.,начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | Весь период |
| 4.5. | Аттестация государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики | Министр - Гордиенко Е.А.,начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | В соответствии с утвержденными графиками |
| 4.6. | Повышение квалификации государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Министр - Гордиенко Е.А.,начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | В соответствии с планами дополнительного профессионального образования, утверждаемыми Администрацией Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики |
| 4.7. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики своих функций  | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов  | Постоянно |
| 4.8. | Внесение уточнений в перечни должностей государственной гражданской службы Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, замещение которых связано с коррупционными рисками | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов | По мере необходимости |
| 4.9. | Организация работы по представлению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и государственными гражданскими служащими в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, контроль за своевременностью их представления | Начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | При назначении на должность, в последующем ежегодно не позднее 30 апреля |
| 4.10. | Рассмотрение фактов непредставления по объективным причинам государственными гражданскими служащими Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | По мере поступления соответствующих материалов и заявлений |
| 4.11. | Размещение сведений о полученных доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики и членов их семей на официальном сайте | Начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | В 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 4.12. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, и лицами, замещающими указанные должности, а также иных сведений, представляемых в соответствии с действующим законодательством, при наличии представленной информации в соответствии с пунктом 7 Указа Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.02.2012 № 20 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, и государственными гражданскими служащими Карачаево-Черкесской Республики, и соблюдения государственными гражданскими служащими Карачаево-Черкесской Республики требований к служебному поведению» | Начальник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы – Дедукова О.А. | По мере поступления соответствующих материалов и заявлений |
| 4.13. | Рассмотрение обращений граждан, замещавших должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, о даче согласия на замещение должностей в коммерческой или некоммерческой организации и (или) на выполнение в такой организации работы (оказание такой организации услуг) на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | По мере поступления обращений |
| 4.14. | Рассмотрение письменных обращений работодателей о заключении трудовых договоров с гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы, перечень которых установлен Указом Президента Карачаево-Черкесской Республики от 23.09.2010 № 194 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики, после увольнения, с которых на гражданина налагаются ограничения при заключении им трудового договора и (или) выполнении работы на условиях гражданско-правового договора», в течение 2 лет после увольнения с государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | По мере поступления обращений |
| 4.15. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляет Министр имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, совещательных и экспертных органов в области противодействия коррупции | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Постоянно |
| 4.16. | Проведение организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению, государственными гражданскими служащими Карачаево-Черкесской Республики ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции | В соответствии с графиком проведения заседаний |
| 4.17. | Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции | В соответствии с графиком проведения заседаний |
| 4.18. | Проведение мероприятий по формированию у государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений и других институтов гражданского общества | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции | В соответствии с графиком проведения заседаний |
| 4.19. | Проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению государственными гражданскими служащими Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Комиссия Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции | В соответствии с графиком проведения заседаний |
| 4.20 | Обеспечение доступа в установленном порядке к информации о мерах, принимаемыми Министерством имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики в сфере противодействия коррупции | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов | Постоянно |
| **5.** | **Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд Карачаево-Черкесской Республики:** |
| 5.1. | Размещение на официальном сайте Российской Федерации по размещению информации о размещении заказов www.zakupki.gov.ru электронной версии планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков | Заместитель начальника отдела управления имуществом и приватизации – Лайпанов А.Х.,консультант отдела управления и приватизации земельных участков | По мере необходимости |
| 5.2. | Опубликование на официальных сайтах государственных органов Карачаево-Черкесской Республики информации о подписании контрактов, предусматривающих использование бюджетных средств, а также отчетов о целевом расходовании бюджетных средств | Заместитель начальника отдела управления имуществоми приватизации – Лайпанов А.Х.,консультант отдела управления и приватизации земельных участков | По мере необходимости |
| **6.** | **Устранение необоснованных запретов и ограничений в сфере развития предпринимательства, повышения качества и доступности предоставляемых государственных услуг:** |
| 6.1. | Обеспечение проведения проверок при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), а также взаимодействия органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля в соответствии с утвержденными административными регламентами | Первый заместитель Министра – Агирбов Р.Л.,начальник отдела недропользования - Айбазов О.М-У. | Постоянно |
| 6.2. | Организация и проведение мониторинга эффективности регионального государственного контроля (надзора) в соответствующих сферах деятельности согласно показателям и методике проведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.04.2010 № 215 «Об утверждении Правил подготовки докладов об осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля (надзора)» | Первый заместитель Министра – Агирбов Р.Л.,начальник отдела недропользования - Айбазов О.М-У. | Постоянно |
| **7.** | **Совершенствование порядка использования государственного имущества, государственных ресурсов (в том числе при предоставлении государственной помощи), порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения:** |
| 7.1. | Обеспечение соблюдения принципов открытости, прозрачности и добросовестной конкуренции при решении вопроса о передаче на конкурсной основе прав на использование республиканского имущества и ресурсов, их отчуждении, а также в случаях предоставления государственной поддержки | Заместитель Министра – Бостанов А.Б.,начальник отдела управления имуществом и приватизации – Амирокова Е.Н.Заместитель Министра,начальник отдела управления и приватизации земельных участков – Байрамукова М.А. | Постоянно |
| 7.2. | Повышение эффективности управления государственной республиканской собственностью | Заместитель Министра – Бостанов А.Б.,Начальник отдела управления имуществом и приватизации – Амирокова Е.Н. | Постоянно |
| 7.3. | Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Карачаево-Черкесской Республики, на принципах эффективности, справедливости, публичности, открытости и прозрачности процедур предоставления таких земельных участков | Заместитель Министра,начальник отдела управления и приватизации земельных участков – Байрамукова М.А. | Постоянно |
| 7.4. | Проведение анализа удельных показателей кадастровой стоимости земель сельскохозяйственного назначения, для выявления особо ценных сельскохозяйственных угодий, при принятии решений о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую | Заместитель Министра,начальник отдела управления и приватизации земельных участков – Байрамукова М.А. | Ежеквартально |
| 7.5. | Проведение анализа обоснованности применения ставок арендной платы при заключении договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности Карачаево-Черкесской Республики и при их продлении | Заместитель Министра,начальник отдела управления и приватизации земельных участков – Байрамукова М.А. | Ежеквартально |
| 7.6. | Обеспечение соблюдения принципов открытости. Прозрачности и добросовестной конкуренции при решении вопроса о передаче на аукционной основе права пользования участками недр местного значения | Первый заместитель Министра – Агирбов Р.Л.,начальник отдела недропользования – Айбазов О.М-У. | Постоянно |
| **8.** | **Создание условий для снижения «правового нигилизма», формирования антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению:** |
| 8.1. | Обеспечение освещения в средствах массовой информации материалов, раскрывающих содержание принимаемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер, показывающих отрицательное влияние коррупции на жизнь каждого человека (антикоррупционная пропаганда) | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов | По мере необходимости |
| **9.** | **Повышение эффективности общественного контроля за деятельностью государственных органов Карачаево-Черкесской Республики, организация взаимодействия с институтами гражданского общества:** |
| 9.1. | Обеспечение неукоснительного соблюдения правил приема граждан руководителями государственных органов Карачаево-Черкесской Республики | Министр - Гордиенко Е.А.,советник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы - Захаропуло.Т.Ю. | Постоянно |
| 9.2. | Обобщение и широкое освещение в средствах массовой информации материалов по итогам работы с обращениями граждан | Первый заместитель Министра - Агирбов Р.Л.,советник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы - Захаропуло.Т.Ю. | По мере необходимости |
| 9.3. | Анализ заявлений и обращений граждан, в том числе поступивших по «телефону доверия» и в электронной форме, на предмет наличия информации о коррупционных проявлениях | Советник отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы - Захаропуло.Т.Ю.,консультант отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы - Майер В.М. |  |
| 9.4. | Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности государственных гражданских служащих Министерства имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республики, виновных в несвоевременном рассмотрении, уклонении от рассмотрения заявлений и обращений граждан и организаций | Министр - Гордиенко Е.А. | По мере необходимости |
| 9.5. | Представление информации о результатах рассмотрения обращений, содержащих сведения коррупционной направленности, в межведомственный координационный совет Карачаево-Черкесской Республики по противодействию коррупции, совещательные и экспертные органы в области противодействия коррупции с целью организации межведомственного контроля, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций | Консультант отдела по вопросам государственной гражданской службы и организационной работы - Майер В.М. | По итогам полугодия и календарного года |
| 9.6. | Обеспечение участия представителей общественных организаций, специализирующихся на изучении проблем коррупции, в работе совещательных и экспертных органов | Первый заместитель Министра - Агирбов Р.Л. | По мере необходимости |
| 9.7. | Обеспечение информационной открытости решений, принятых комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики и урегулированию конфликта интересов, совещательных и экспертных органов в области противодействия коррупции | Начальник отдела по вопросам государственной гражданкой службы и организационной работы – Дедукова О.А. | По мере необходимости |
| 9.8. | Опубликование в средствах массовой информации фактов привлечения к ответственности должностных лиц за коррупционные правонарушения. Размещение указанной информации на стендах государственных органов Карачаево-Черкесской Республики | Первый заместитель Министра - Агирбов Р.Л.,начальник отдела по вопросам государственной гражданкой службы и организационной работы – Дедукова О.А. | По мере необходимости |
| **10.** | **Контроль исполнения программных мероприятий, обеспечение их своевременной корректировки:** |
| 10.1. | Обеспечение контроля за выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений Карачаево-Черкесской Республкии, оценка эффективности их реализации, в том числе с привлечением институтов гражданского общества | Министр,заместители Министра | Постоянно |
| 10.2. | Представление отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве имущественных и земельных отношений» в Администрацию Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов | По мере необходимости |
| 10.3. | Предоставление отчета о ходе реализации государственной программы «Противодействие коррупции и профилактика правонарушений в Карачаево-Черкесской Республике на 2014-2016 годы» | Министр,Заместители Министра,Начальники отделов | До 1 апреля |